

保育園の決まり

rules of nursery

1 保育時間

開所時間 7:30～18:30

保育時間 7:30～18:30

保育標準時間 7:30～18:30 (11時間)

保育短時間 9:00～17:00 (8時間)

「保育標準時間認定(11時間)」・「保育短時間認定(8時間)」の方は、認定された時間を超過した場合、延長保育料がかかります。

2 休園日

日曜日・国民の休日・年末年始(12月29日～1月3日)はお休みです。

3 登園・降園について

送迎途中での交通事故・その他の事故が起こらないように、送迎は必ず保護者または保護者に代わる責任の持てる方に限らせていただきます。

通常、送迎される方以外のお迎えの場合は、その旨あらかじめお申し出いただくか、必ず電話連絡をお願いします。連絡がない場合、事故防止のため、見知らぬ方にはお子さんをお渡してきませんのでご了承下さい。

登園の時間

登園は9:10までをお願いします。9:20よりクラス活動が始まります。9:10以降はクラス活動に影響しますので、保護者の方は各保育室には入室できません。

気を付けること

食べもの・おもちゃは、保育園に持ち込まないようにお願いします。

欠席・遅刻するとき

欠席をする場合や9:10を過ぎて登園する場合は、保護者専用番号(042-626-2179)へ電話連絡(8:00～9:00まで)をお願いします。

降園の時間

降園時間は、決められた時間を守って下さい。予定していた時間にお迎えに来られない場合は、早めに電話連絡をお願いします。

届け出義務

下記の場合、必ず速やかに担任に連絡して下さい。

- 1.住所・緊急連絡先が変わったとき
- 2.仕事・勤務先・職場が変わったとき
- 3.家族構成や世帯状況に変更があったとき(産休・育休の場合も含む)
- 4.出張・旅行などで保育園を休むとき
- 5.退園するとき
- 6.1ヶ月を超える長期欠席のとき

4

ご家庭との連絡

- ① 毎月、園だより(そうとだより)・クラスだより・給食だより・献立表・保健だよりをお配りして、保育園からのお知らせ・願いをお伝えします。
- ② 安全だよりを年6回お配りします。
- ③ その他保育園からの連絡は、玄関の掲示板・クラスの掲示板を必ずご覧下さい。
- ④ お子さんのご家庭での生活と園での生活を互いに把握して、一貫した保育を進めるために連絡帳で担任と連絡を取ります。(0～2歳児クラス)
- ⑤ ご不明な点・ご相談がありましたら、お気軽に担任や事務室に声をお掛け下さい。
- ⑥ 園からのおたよりは、個人ケースに入れてお渡しますので、翌日にケースを返却して下さい。

5

車での送迎について

送迎時は、駐車場が園舎東側にありますので、路上駐車をせず必ずご利用下さい。

車での送迎、および駐車場の利用について、以下の点を守って下さい。

- 周辺道路に駐車せず、必ず駐車場をご利用下さい。(7台程度の駐車が可能です。)
- 保護者の方だけでなく、送迎をするご家族にも駐車場についてお知らせ下さい。
- 限られたスペースですので、なるべく短時間での利用をお願いします。
- 駐車の際は近隣の迷惑となりますので、必ずエンジンを切して下さい。

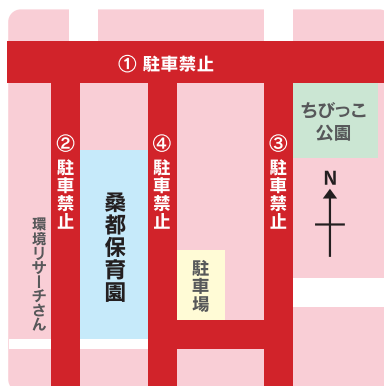
また、過去に車上荒らしが発生しています。くれぐれもドアロックをお忘れなく、貴重品は必ずお持ちください。特に車内のバッグ等が外から見えると大変危険です。

駐車禁止場所について

近隣とのトラブルを避けるための駐車場です。

以下の場所への駐車は絶対におやめ下さい。

- ① 保育園北側の道路
- ② 保育園西側の道路
- ③ ちびっこ公園前の道路
- ④ 園舎東側の道路



駐車場周辺の車の通行について

駐車場に駐車をする際は、混雑を避けるために、一方方向の通行をお願いします。右図の矢印方向の通行をお願い致します。

